

zawarta w dniu 15-09-2026 roku w Legnicy pomiędzy:

Wyższą Szkołą Medyczną w Legnicy,
wpisaną do ewidencji uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod liczbą
porządkową „298”,
reprezentowaną przez Rektora dr Ryszarda Pękałę, prof. WSM
zwaną w dalszej części umowy Uczelnią

a

Panią/Panem.....

Imiona rodziców.....

Zam:.....

Kod:.....

nr PESEL:.....

zwanym/ym w dalszej części Studentem.

§ 1 (zobowiązania Uczelni)

Uczelnia zobowiązuje się do:

1. Posiadania wymaganych przepisami prawa pozwoleń na prowadzenie studiów II stopnia Pielęgniarstwo przez cały okres trwania nauki (4 semestry).
2. Zapewnienia Studentowi nauki od dnia 18-09-2026 roku i dalej przez okres czterech semestrów studiów na kierunku Pielęgniarstwo, w systemie studiów II stopnia (magisterskich), według programu zgodnego z obowiązującymi standardami.
3. Zapewnienia kadry dydaktycznej posiadającej wymagane kwalifikacje i dorobek zawodowy w zakresie prowadzonych studiów.
4. Zapewnienia infrastruktury dydaktycznej niezbędnej do realizacji procesu dydaktycznego zgodnie z programem studiów.
5. Sprawdzenia pracy dyplomowej w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym.
6. Wydania dyplomu ukończenia studiów drugiego stopnia w terminie 30 dni (z tytułem zawodowym: magister pielęgniarstwa) po pozytywnym zdaniu wszystkich egzaminów wymaganych przepisami prawa.
7. Zapewnienia infrastruktury teleinformatycznej niezbędnej do prowadzenia zajęć on-line w czasie rzeczywistym dla wszystkich studentów i udostępnianie zarchiwizowanych zajęć w formie nagrań audio-wizualnych.
8. Zawarcia polisy ubezpieczeniowej NNW i OC (w zakresie praktycznej nauki zawodu) dla każdego studenta.

§ 2 (wysokość czesnego za studia)

1. Zgodnie ze Statutem Wyższej Szkoły Medycznej w Legnicy studia są odpłatne –
- Rejestracja do 30 czerwca 2026 r. - 19 200 zł / 2 lata nauki - 4 800zł / semestr (5 rat miesięcznych x 960 zł)
- rejestracja od 1 lipca 2026 - 19 600 zł / 2 lata nauki -4900 zł/ semestr (5 rat miesięcznych x 980 zł)
i obejmuje wszystkie koszty kształcenia od dnia rozpoczęcia nauki do dnia otrzymania dyplomu, za wyjątkiem pkt 2, 3 i 4
2. Wpisowe – jednorazowa opłata związana z postępowaniem kwalifikacyjnym wynosi 85 zł. Wpisowe nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji z nauki w Wyższej Szkole Medycznej w Legnicy.
3. Zgodnie z [art 80. ust. 3 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce](#) Uczelnia może dokonać podwyżki czesnego nie częściej niż raz w roku akademickim, nie więcej niż o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w poprzednim roku kalendarzowym (inflacja - stan na 31 grudnia), ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1251, 1429 i 1672), łącznie nie więcej niż o 30% wysokości tych opłat. Zmiana wysokości czesnego jest ogłaszana pisemnie w formie zarządzenia kanclerza i umieszczana na stronie www.wsmlegnica.pl w terminie 7 dni od dnia uchwalenia.
4. Oprócz opłaty za studia, Uczelnia może pobierać opłaty za świadczone usługi edukacyjne związane z:
 - a) powtarzaniem określonych zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce;
 - b) różnic programowych

Wysokość tych opłat określają zarządzenia kanclerza w sprawie wysokości opłat z tytułu różnic programowych, powtarzania przedmiotu, wznowienia studiów oraz opłat administracyjnych.
5. Student zobowiązuje się do terminowego wnoszenia ustalonej opłaty za naukę.
6. Odpłatność w przypadku ustalonych rat należy dokonywać do dnia 10 każdego miesiąca „z góry”, na rachunek bankowy uczelni rozpoczynając od pierwszego miesiąca w którym odbywają się zajęcia w danym semestrze.
7. W przypadku opłacenia „z góry” całego czesnego za cały semestr nauki do 15 października (za semestr zimowy) i 30 marca (semestr letni) na czesne nakładana jest zniżka o wysokości 50 zł za semestr nauki.
8. W przypadku opłacenia „z góry” całego czesnego za cały rok nauki do 15 października (za rok nauki) na czesne nakładana jest zniżka o wysokości 100 zł (za rok nauki).
9. W przypadku zalegania z opłatami Student jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych, a w przypadku otrzymania wezwania do zapłaty zaległości drogą elektroniczną (na adres e- mail) uiścić dodatkowo opłatę 100 zł za każde wezwanie.
10. Za dzień płatności uważa się dzień wpływu czesnego na konto Uczelni.
11. W szczególnie trudnej i udokumentowanej sytuacji losowej Studenta Kanclerz WSM może odstąpić od naliczania odsetek oraz wyrazić zgodę na prolongatę terminu płatności. Rozpatrywane będą wyłącznie wnioski złożone przed upływem wymaganego terminu płatności na piśmie.
12. W przypadku rezygnacji z nauki w trakcie trwania semestru wpłacone jednorazowo czesne podlega rozliczeniu proporcjonalnie do upływu czasu, natomiast rezygnacja przy ustalonych ratach zwalnia z wpłat czesnego od następnego miesiąca.
13. Uczelnia zobowiązuje się prowadzić zajęcia w trybie stacjonarnym.

§ 3

Należności finansowe należy wpłacać na podane konto:

Wyższa Szkoła Medyczna w Legnicy

ul. Powstańców Śląskich 3

59-220 Legnica

PKOBP

38 1020 3017 0000 2102 0468 1161

§ 4

1. Student zobowiązuje się do zapoznania się i przestrzegania przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, złożonego ślubowania, statutu Uczelni, regulaminu studiów, informacji podawanych na stronie www.wsmlegnica.pl lub wysyłanych pocztą elektroniczną, przestrzegania kultury osobistej względem pracowników uczelni oraz innych regulaminów, zarządzeń i decyzji władz uczelni.
2. Student zobowiązuje się do niezwłocznego (max. w ciągu 48 godzin od zaistnienia zdarzenia) powiadomienia uczelni o wypadku lub innym zdarzeniu losowym związanym ze zdrowiem, które miało miejsce podczas trwania praktycznej nauki zawodu i zajęć dydaktycznych.
3. Uczelnia organizuje studia i realizuje proces dydaktyczny na podstawie przepisów określonych w ust. 1 oraz planów studiów i programów nauczania i je publikuje na stronie internetowej www.wsmlegnica.pl.

§ 5

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas nauki i kończy się w przypadku pozytywnego zaliczenia i zdania egzaminów przewidzianych programem oraz przepisami prawa, otrzymaniem tytułu zawodowego: magister pielęgniarstwa.
2. Studentowi przysługuje prawo rezygnacji z nauki za pisemnym wypowiedzeniem umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia, który rozpoczyna bieg od pierwszego dnia następnego miesiąca po wpływie rezygnacji na piśmie do Uczelni. Po okresie wypowiedzenia następuje skreślenie studenta z listy studentów.
3. Uczelnia może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) skreślenia studenta z listy studentów zgodnie ze statutem lub regulaminem studiów,
 - b) zalegania z opłatą za studia lub opłatami za okres co najmniej 2 miesięcy.

§ 6

1. Student zobowiązany jest niezwłocznie do każdorazowego pisemnego zawiadomienia o zmianie danych osobowych (nazwiska, miejsca zamieszkania, adresu do korespondencji). W przypadku zaniechania tego obowiązku korespondencję wysyłąną pod ostatnio podany adres uważa się za doręczoną.
2. Zgodnie z art. 15a i art. 17 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Dz. U. 1994 Nr 24 poz. 83 z późn. zm.) w przypadku skorzystania przez uczelnię z prawa pierwszeństwa do publikacji, student zrzeka się praw majątkowych do pracy dyplomowej na następujących polach eksploatacji: publikacja w wersji elektronicznej na stronie www.uczelni i stronach www.innych podmiotów, z którymi uczelnia ma podpisane umowy, publikacja w formie papierowej, prezentacja całości lub fragmentów dzieła w formie ustnej na konferencjach i sympozjach naukowych (art. 50 Ustawy o prawie autorskim) i prawach pokrewnych.

