



*człowiek - najlepsza inwestycja*

**REGULAMIN ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH I PRAKTYK ZAWODOWYCH  
W WYŻSZEJ SZKOLE MEDYCZNEJ W LEGNICY  
OBSZAR STUDIÓW: NAUK MEDYCZNYCH, FARMACEUTYCZNYCH,  
O ZDROWIU I O KULTURZE FIZYCZNEJ  
KIERUNEK STUDIÓW: PIELĘGNIARSTWO  
POZIOM STUDIÓW: LICENCJAT - POMOSTOWE  
PROFIL PRAKTYCZNY  
SYSTEM STUDIÓW: STACJONARNE I NIESTACJONARNE**

§ 1. Zasady ogólne.

1. Zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe organizowane są w oparciu o plan studiów i obowiązujący w danym roku akademickim harmonogram praktyk. Odbywają się one w placówkach ochrony zdrowia.
2. Realizacja zajęć praktycznych i praktyk zawodowych przez studenta rozpoczyna się nie wcześniej niż po zrealizowaniu co najmniej 60% materiału objętego programem nauczania dla danego przedmiotu.
3. Student na pierwszych zajęciach zostaje zapoznany z regulaminami obowiązującymi w danym zakładzie pracy, przepisami bhp, ppoż. oraz zasadami reżimu sanitarnego.
4. W ramach praktyk zawodowych i zajęć praktycznych, które prowadzi pracownik placówki ochrony zdrowia, studenci omawiają harmonogram zajęć z opiekunem praktyki zawodowej/nauczycielem praktycznej nauki zawodu oraz z wyznaczonym pracownikiem Zakładu Praktyk Zawodowych. Wszelkie zmiany w harmonogramie praktyk zawodowych i zajęć praktycznych wymagają zgody osoby prowadzącej oraz pracownika Zakładu Praktyk Zawodowych.
5. Warunkiem rozpoczęcia zajęć praktycznych i praktyk zawodowych jest posiadanie:
  - aktualnej książeczki zdrowia (ważnej w trakcie trwania zajęć),
  - szczepienia WZW typu B,
  - ubezpieczenia zdrowotnego,
  - ubezpieczenia NNW i OC zawartego indywidualnie bądź poprzez przystąpienie do grupowego ubezpieczenia zawartego przez Uczelnię z ubezpieczycielem.
6. Praktyki zawodowe mogą być realizowane przez studenta w miejscu zamieszkania. Student kierowany jest do danej placówki na podstawie podpisanego porozumienia/umowy o współpracy, sporządzonego/ej w 2 jednobrzmiących egzemplarzach podpisanych przez osoby upoważnione.
7. Praktyk zawodowych i zajęć praktycznych nie można odbywać w ramach oddziału w placówce ochrony zdrowia na którym student jest zatrudniony.
8. Podstawą zaliczenia praktyki zawodowej i zajęć praktycznych oraz uzyskania wpisu jest właściwie wypełniona dokumentacja z pieczętą placówki, oddziału i podpisem osoby nadzorującej studenta oraz uzyskanie niezbędnej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych określonych w karcie monitorowania osiągniętych modułowych efektów kształcenia.
9. Opiekunami praktyk zawodowych i nauczycielami praktycznej nauki zawodu mogą być tylko i wyłącznie osoby posiadające wykształcenie i staż zawodowy szczegółowo określony w obowiązujących Instrukcjach w sprawie praktycznej nauki zawodu.



*człowiek - najlepsza inwestycja*

## § 2. Uprawnienia studenta.

Student ma prawo do:

1. Właściwie zorganizowanego procesu kształcenia odpowiedniego do wymagań Uczelni i Instytucji, w której odbywają się zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe zgodnie z programem kształcenia oraz zasadami higieny pracy umysłowej.
2. Warunków pobytu zapewniających bezpieczeństwo oraz ochronę i poszanowanie godności osobistej.
3. Życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie dydaktycznym.
4. Konsultacji i pomocy opiekuna praktyki zawodowej oraz instruktora praktycznej nauki zawodu podczas prowadzenia i dokumentowania procesu pielęgnowania pacjenta.
5. Sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny, zgodnej z ustalonymi kryteriami.
6. Pomocy w planowaniu i realizowaniu samorozwoju.
7. Umożliwienia korzystania z dostępnej literatury medycznej w placówkach ochrony zdrowia.
8. Przerwy na posiłek (30 min) w wyznaczonym przez nauczyciela praktycznej nauki zawodu/ opiekuna praktyki zawodowej miejscu i czasie.

## § 3. Obowiązki studenta.

Student ma obowiązek:

1. Przejęcia odpowiedzialności za własne uczenie się i rozwój .
2. Wykazanie odpowiedzialności etycznej.
3. Systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach – 100% obecności.
4. Noszenia estetycznego i pełnego umundurowania wraz z identyfikatorem.
5. Prezentowania aktywnej postawy w stosunku do pacjenta.
6. Przestrzegania zasad kultury współżycia w zespole i subordynacji w stosunku do przełożonych.
7. Systematycznego uzyskiwania niezbędnej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych określonych w indywidualnej karcie monitorowania osiągniętych modułowych efektów kształcenia.
8. Przestrzegania tajemnicy zawodowej.
9. Przestrzegania, obowiązujących procedur w placówce, zasad organizacji pracy, regulaminów obowiązujących w danym zakładzie pracy, przepisów bhp, ppoż., zasad reżimu sanitarnego.
10. Dbania o powierzony sprzęt, z którego korzysta zgodnie z przeznaczeniem.
11. Zgłoszenia przyczyny nieobecności i usprawiedliwienia u opiekuna praktyk zawodowych/ nauczyciela praktycznej nauki zawodu.

## § 4. Przepisy porządkowe.

1. Nie wolno samowolnie opuszczać miejsca pracy. W sytuacjach koniecznych studenci mogą uzyskać zwolnienie u opiekuna praktyk zawodowych/ nauczyciela praktycznej nauki zawodu.
2. Zakład pracy może zażądać od Uczelni odwołania z praktyki zawodowej i zajęć praktycznych studenta w przypadku gdy naruszy on w sposób rażąco dyscyplinę pracy. Jeżeli naruszenie dyscypliny spowodowało zagrożenie dla życia lub zdrowia, zakład pracy może nie dopuścić studenta do kontynuowania praktyki zawodowej i zajęć praktycznych w zakładzie.



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



MINISTERSTWO  
ZDROWIA

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



*człowiek - najlepsza inwestycja*

3. Student odbywający praktykę zawodową i zajęcia praktyczne, który z własnej winy został usunięty z zakładu pracy może odbyć zaległe zajęcia w innym terminie po uzyskaniu zgody Dziekana Wydziału. Ewentualna zgoda powinna być poprzedzona dokładną analizą zaistniałej sytuacji i zasięgnięciu opinii opiekuna praktyki zawodowej/ nauczyciela praktycznej nauki zawodu.
4. Student, który w czasie praktyki swoim postępowaniem uchybia godności studenta oraz narusza obowiązujące przepisy, podlega sankcjom przewidzianym w Regulaminie Studiów i ustawie z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.).
5. Zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe podlegają kontroli. Kontrola polega na osobistej wizycie lub telefonicznym sprawdzeniu obecności studenta na zajęciach i ich realizacji. Osobami uprawnionymi do prowadzenia kontroli są: Dziekan Wydziału, Prodziekan Wydziału i pracownicy Zakładu Praktyk Zawodowych.

Rektor

/-/

dr hab. Zbigniew Rykowski  
Profesor WSM